



Registre REMY : Mode opératoire pour la saisie des données

1. Accès à la base de données :

Adresse du fichier : <https://www.registre-sfc.org>

Code utilisateur
Mot de passe
[Accéder aux REGISTRES S.F.C.](#)

NB : Le code utilisateur et le mot de passe vous sont transmis par la SFC

2. Création d'un dossier patient :

- Si vous êtes référent pour plusieurs centres : choisissez le centre concerné par le patient que vous souhaitez inclure

Cliquez sur le centre dans lequel vous souhaitez travailler :

Cliquez sur le centre concerné

Liste de vos centres			
	Centre, Service	C.Postal	Ville
1295c	CHI EURE-SEINE, Service de réanimation polyvalente	27000	EVREUX
1151e	INSTITUT MUTUALISTE MONTSOURIS, Service de réanimation générale	75014	PARIS

- Entrez le nom COMPLET du patient dans la case prévue :

Patients Hospitalisation Dossier Patient Utilitaires Aide

Identification Patient

Nom du patient [Rechercher](#)

Puis cliquez sur **Rechercher**

- Si vous participez à plusieurs registres : cliquer sur **REMY**

Liste Patients

[Ajouter un nouveau patient homonyme](#)

Patients	date naiss.	NIP	Registre	Motif d'Admis.	Date Doss.	Centre	Service	Etat Doss.	Medecin
----------	-------------	-----	----------	----------------	------------	--------	---------	------------	---------

Créer un nouveau dossier dans le centre :

- **Registre X**
- **REMY - Mycardiopathies hypertrophiques**

3. Saisie des données dans le dossier patient :

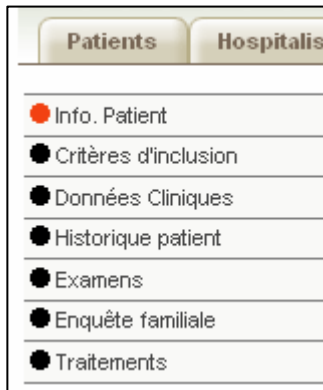
* Cliquer sur l'onglet « Patients », le menu de navigation apparaît en haut à gauche de chaque page.

Il indique également l'état de chaque page :

- non traitée (voyant rouge),
- enregistrée mais non terminée (voyant orange) - bouton « Enregistrer » en bas de page
- validée (c'est à dire *terminée* - voyant vert) - bouton « Valider » en bas de page
- non accessible (voyant noir)

* L'onglet « Patient » est composé de plusieurs formulaires :

Les **formulaires doivent être saisis dans l'ordre**, de haut en bas. La validation d'un formulaire ouvre automatiquement le formulaire suivant, afin de le compléter.



Patients	Hospitalis
<input checked="" type="radio"/> Info. Patient	
<input type="radio"/> Critères d'inclusion	
<input type="radio"/> Données Cliniques	
<input type="radio"/> Historique patient	
<input type="radio"/> Examens	
<input type="radio"/> Enquête familiale	
<input type="radio"/> Traitements	

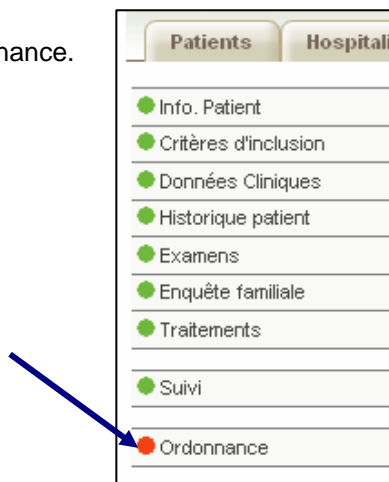
* L'item en surbrillance indique la page en cours d'affichage.

* Dans les pages à renseigner, les champs obligatoires sont notés en rouge et soulignés.

* **Pour clore un dossier, toutes les pages doivent être validées.**

4. Saisie des traitements médicamenteux :

* Cliquer sur Ordonnance.



Patients	Hospitalis
<input checked="" type="radio"/> Info. Patient	
<input checked="" type="radio"/> Critères d'inclusion	
<input checked="" type="radio"/> Données Cliniques	
<input checked="" type="radio"/> Historique patient	
<input checked="" type="radio"/> Examens	
<input checked="" type="radio"/> Enquête familiale	
<input checked="" type="radio"/> Traitements	
<input checked="" type="radio"/> Suivi	
<input checked="" type="radio"/> Ordonnance	



Société Française de Cardiologie

Ajouter une ordonnance

Cliquer sur « Ajouter une ordonnance » :

Remplir les différents champs :

- Libellé : mettre « **Ordo 1** » pour la 1^{ère}, puis « Ordo 2 », etc...
- **Date de saisie**
- **Date de l'ordonnance**

Libellé :

Date de saisie :

Date de l'ordonnance :

Origine de l'information : Structure de soin Période : Traitements actuels

Saisir les médicaments :

- En face de « spécialité », **écrire le nom du médicament** (ex : Kardegic). Puis cliquez sur « Rechercher ». Une liste s'affiche
- Cliquer sur le « + » en face de la bonne **spécialité** : ex si « Kardegic 75 ».
- Une ligne apparaît pour le médicament saisi.
- Compléter l'info avec :
 - **Nombre de doses par jour**
 - **Date de début du traitement**
 - **Indication**

Spécialité DCI exactement commence par finit par contient

Spécialité	DCI	Dosage	Unité
<input checked="" type="checkbox"/> KARDEGIC 160MG PDR ORALE SACHET	<input checked="" type="checkbox"/> ACETYLSALICYLATE DL LYSINE	288	MG
<input checked="" type="checkbox"/> KARDEGIC 300MG PDR ORALE SACHET	<input checked="" type="checkbox"/> ACETYLSALICYLATE DL LYSINE	540	MG
<input checked="" type="checkbox"/> KARDEGIC 500MG/5ML PDR INJ	<input checked="" type="checkbox"/> ACETYLSALICYLATE DL LYSINE	900	MG
<input checked="" type="checkbox"/> KARDEGIC 75MG PDR ORALE SACHET	<input checked="" type="checkbox"/> ACETYLSALICYLATE DL LYSINE	135	MG

Spécialité : DCI :

Dosage : Dosage base :

Nb Dose/jour : Date de début de traitement : (mmaaaa) Indication :

Saisir, de la même manière, tous les médicaments de l'ordonnance.

CLIQUER SUR « ENREGISTRER ET VALIDER » EN BAS DE PAGE



Société Française de Cardiologie

Les données concernant le suivi et les ordonnances de suivi seront saisies par les ARC de la SFC.

Contacts :

En cas de difficulté vous pouvez contacter l'équipe de la SFC : remy@sfc cardio.fr

Registre REMY - Société Française de Cardiologie
5 rue des Colonnes du Trône
75012 PARIS
Tél.: 01 44 90 70 28 - Fax: 01 43 22 63 61